

Số: 131/KH-THPT-NĐT

Vụ Bản, ngày 02 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN
Năm học 2022 - 2023

- Căn cứ thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

- Căn cứ thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

- Căn cứ thông công văn số 920/SGDĐT-TCCB ngày 14 tháng 6 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định V/v thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên hàng năm đối với giáo viên và CBQL;

Căn cứ kế hoạch số 1486 /KH-SGDĐT ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2022 - 2023;

Căn cứ kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên và CBQL của nhà trường năm học 2022-2023; Trường THPT Nguyễn Đức Thuận xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) năm học 2022 - 2023 như sau:

1. Đối tượng bồi dưỡng

- Cán bộ Quản lý; GV trường THPT Nguyễn Đức Thuận
- Đối tượng được miễn BDTX: Giáo viên nghỉ hưu trong năm học 2022-2023; GV đi học dài hạn hoặc nghỉ ốm dài hạn, nghỉ thai sản trong năm học.

2. Mục tiêu

- Cán bộ quản lý, giáo viên học tập BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, vị trí việc làm, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu

phát triển của nhà trường, của giáo dục của địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

3. Phương pháp và hình thức tổ chức BDTX

a. Phương pháp

Thực hiện bồi dưỡng bằng phương pháp tích cực, tăng cường tự học, phát huy tính tích cực, chủ động và tư duy sáng tạo của giáo viên, CBQL; tăng cường thực hành, thảo luận, trao đổi chia sẻ thông tin, kiến thức và kinh nghiệm giữa báo cáo viên với giáo viên và CBQL, giữa GV với GV và giữa các cán bộ quản lý.

b. Hình thức bồi dưỡng

- Phân công cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định tổ chức. Triển khai tập huấn, bồi dưỡng tập trung tại nhà trường các văn bản, hướng dẫn tự học, thực hành, hệ thống hóa nội dung, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung bồi dưỡng thường xuyên khó đối với giáo viên; đáp ứng nhu cầu của giáo viên trong học tập bồi dưỡng thường xuyên; tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội được trao đổi về chuyên môn, nghiệp vụ và luyện tập kỹ năng.

- Bồi dưỡng thường xuyên theo hình thức trực tuyến. Nhà trường tổ chức cho giáo viên tham dự các lớp bồi dưỡng trực tuyến do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức, cung cấp tài liệu để giáo viên tự học. Chỉ đạo giáo viên hoàn thành các Modul chương trình GDPT 2018 qua LMS.

- Bồi dưỡng thường xuyên bằng tự học của giáo viên kết hợp với các sinh hoạt chuyên môn, nghiệp vụ toàn trường và sinh hoạt tổ chuyên môn.

4. Nội dung bồi dưỡng

Thực hiện nhiệm vụ BDTX theo 3 chương trình quy định và theo các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định thời lượng ít nhất 120 tiết.

Nội dung cần bồi dưỡng		Đối tượng	Số tiết	Thời gian	Loại hình	Kết quả
Chương trình 1: Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện	Theo qui định của Bộ giáo dục và đào	<i>Cán bộ quản lý Giáo viên</i>	40 tiết	Từ tháng 6/2022- tháng 5/2023	Tập trung, bán tập trung, trực tuyến và	Hiểu và thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo nhiệm vụ năm học của

<i>nhiệm vụ năm học cấp THPT</i>	tạo				sinh hoạt chuyên môn	Bộ giáo dục và đào tạo
Chương trình 2: Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học cấp THPT	Theo qui định của Bộ giáo dục và đào tạo	Cán bộ quản lý / Giáo viên	40 tiết		Tập trung, bán tập trung, trực tuyến và sinh hoạt chuyên môn	Hiểu và thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo nhiệm vụ năm học của Sở giáo dục và đào tạo Nam Định
Chương trình 3: Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của Cán bộ quản lý, giáo viên	Do mỗi cán bộ quản lý; giáo viên tự lựa chọn modul bồi dưỡng theo thông tư 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Cán bộ quản lý / Giáo viên	40 tiết		Trực tuyến và sinh hoạt chuyên môn tại trường	Bổ sung, cải thiện những năng lực còn thiếu, hoặc chưa tốt theo chuẩn nghề nghiệp và vị trí việc làm của mỗi cán bộ quản lý, giáo viên

5. Đánh giá – công nhận kết quả BDTX

Thực hiện nghiêm túc theo điều 11 và 12 thông tư 19/2019/TT-BGDĐT

6. Tổ chức thực hiện.

6.1. Cán bộ Quản lý, giáo viên

Lựa chọn modul chương trình 3; Xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân thông qua tổ chuyên môn và nộp về nhà trường xong trước ngày 30/9/2022 để nhà trường phê duyệt và lưu vào hồ sơ.

6.2. TTCM, Nhóm trưởng bộ môn

- Căn cứ kế hoạch BDTX và phân công nhiệm vụ của GV trong tổ tạo cơ hội, môi trường để giáo viên thực hiện tự bồi dưỡng; trực tiếp theo dõi, đôn đốc quá trình bồi dưỡng của giáo viên trong tổ.

- Tham gia kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng chương trình 3 kết hợp với kết quả Sở Giáo dục tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX của GV.

- Tổ chức BDTX giáo viên các lĩnh vực trường giao; kiểm tra, đánh giá kết quả từ tháng 8/2022 đến 10/4/2023.

6.3. Ban giám hiệu.

- Phê duyệt kế hoạch BDTX của giáo viên trước ngày 30/9/2022; Xây dựng kế hoạch BDTX của trường báo cáo Sở Giáo dục xong trước ngày 5/10/2022.

- Chỉ đạo thực hiện BDTX Cán bộ quản lý, giáo viên từ tháng 8/2022- tháng 4/2023

- Tổng hợp, xếp loại kết quả BDTX xong trước ngày 12/4/2023

- Báo cáo kết quả BDTX năm học 2022 – 2023 về Sở Giáo dục & Đào tạo Nam Định xong trước ngày 15/4/2023.

Trên đây là kế hoạch BDTX của trường THPT Nguyễn Đức Thuận năm học 2022 - 2023.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Nam Định;
- BGH;
- TTCM;
- Lưu VP.

